



**МОЛОДЁЖЬ  
СЕЛА** #РССМ

**Первые**



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о реализации Всероссийского проекта  
«Школьный агростартап»

2023 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует условия и порядок реализации Всероссийского проекта «Школьный агростартап» (далее – Проект).

1.2. Проект реализуется Общероссийской молодёжной общественной организацией «Российский союз сельской молодёжи» при грантовой поддержке Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых».

1.3. Информация о реализации Проекта размещается на сайте <https://молодёжьсела.рф/>.

1.4. В рамках проекта предусмотрено проведение образовательного курса и конкурса «Школьный агростартап» (далее – Образовательный курс, Конкурс).

1.5. Материалы участников Конкурса могут быть опубликованы на официальном сайте и социальных сетях организатора Проекта и партнёрских организаций, журналах и других печатных изданиях.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Цель Проекта – популяризация фермерства через выявление и поддержку талантливой молодёжи, а также её вовлечение в процесс разработки и реализации бизнес-проектов, направленных на создание и развитие сельскохозяйственного производства, поддержку сельских территорий.

2.2. Задачи Проекта:

- расширение знаний в области экономики, бизнес-планирования и менеджмента в сельском хозяйстве, о возможностях организации фермерского хозяйства и сельскохозяйственного кооператива;
- повышение информированности молодёжи о возможностях самореализации на сельских территориях и мерах государственной поддержки социально-экономического развития села.

### **3. Организатор Проекта**

3.1. Организатором Проекта является Общероссийская молодёжная общественная организация «Российский союз сельской молодёжи» (далее – Организатор, ОМОО «РССМ»).

3.2. Организатор осуществляет:

- реализацию обучающего курса;
- организационное обеспечение проведения Конкурса;
- отбор и приглашение участников финала Конкурса;
- проведение финала Конкурса;
- проведение информационной кампании Проекта;
- консультирование участников по вопросам реализации Проекта.

3.3. Организатор вправе в любое время без объяснения причин вносить изменения в настоящее Положение в ходе проведения мероприятий проекта, уточнять требования, сроки проведения и т.п. Все изменения вступают в силу с момента их публикации на сайте.

### **4. Образовательный курс**

4.1. Программа образовательного курса для участников Конкурса разрабатывается и реализуется Организатором с привлечением сторонних специалистов и организаций.

4.2. Образовательный курс формируется и реализуется в виде онлайн-курса на платформе системы дистанционного обучения Организатора <https://edu.rssm.su/>.

4.3. Слушателями онлайн-курса могут стать обучающиеся общеобразовательных учреждений в возрасте от 14 до 18 лет, зарегистрировавшиеся в системе дистанционного обучения и записавшиеся на курс.

4.4. Запись на онлайн-курс будет открыта до 31 октября 2023 года.

4.5. Всем слушателям, успешно освоившим программу онлайн-курса, будет открыта возможность выгрузки именного электронного сертификата.

## 5. Конкурс «Школьный агростартап»

5.1. Конкурс проводится в 2 этапа:

**I этап** (октябрь 2023 г.) – приём заявок на заочный этап Конкурса через сайт Организатора <https://молодёжьсела.рф/>, экспертная оценка бизнес-планов, определение финалистов.

**II этап** (ноябрь 2023 г.) – очный финал, который пройдёт в одном из субъектов Российской Федерации.

5.1.2 К участию в конкурсе допускаются команды от 2 до 5 человек в возрасте от 14 до 18 лет из числа обучающихся общеобразовательных организаций со всех регионов Российской Федерации.

5.1.3 Из числа участников команды должен быть определён капитан, который формирует заявку на сайте Организатора (Приложение №1), прикрепляет бизнес-план (Приложение №2), презентацию бизнес-плана до 10 слайдов (с учётом титульного и заключительного) и рекламный плакат с изображением торговой марки производимого продукта, содержащего географическое местонахождение товара, логотип фермерского хозяйства, рекламное обращение и др.

5.1.4 Команды участников должны иметь наставника из числа педагогических работников соответствующей организации. На наставника команды возлагается ответственность за несовершеннолетних участников команды во время участия в очных мероприятиях Конкурса, а также взаимодействие с Организатором.

5.2. Бизнес-планы, подаваемые на Конкурс, должны соответствовать направлениям:

- 1) фермерство и переработка сельскохозяйственной продукции;
- 2) народные промыслы;
- 3) сельский туризм, торговля и услуги;
- 4) свободное направление.

5.2.1 Если бизнес-план в равной степени соответствует двум или более из направлений 1-3, либо не соответствует ни одному из них, то он подаётся на свободное направление.

5.2.2 Направления Конкурса выделены для целей подготовки и оценки заявок. Победители Конкурса по отдельным направлениям не определяются.

5.3. Организатор Проекта может проводить предварительный отбор заявок, связываться с участниками, запрашивать дополнительную информацию, необходимую для обеспечения участия в Конкурсе.

#### **5.4. Порядок работы экспертного жюри Конкурса:**

5.4.1 Для оценки заявок **I этапа** Конкурса Организатор формирует экспертное жюри, в состав которого могут входить представители органов государственной власти, отраслевых союзов, бизнес-структур в сфере агропромышленного комплекса, научного сообщества и иных компетентных организаций. Членам экспертного жюри для просмотра и оценки заявок предоставляется доступ к специальному кабинету на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>).

5.4.2 Эксперты **I этапа (заочного)** оценивают заявки по следующим показателям:

- экономическая эффективность проекта, обоснованность бизнес-плана, уровень проработки;
- привлечение инвестиций, господдержки, разнообразие привлекаемых источников и ресурсов;
- оригинальность и перспективность бизнес-идеи для сельских территорий;
- наличие именного сертификата о прохождении обучающегося курса у всех членов команды.

5.4.3 Каждую заявку оценивают три члена экспертного совета, определённые Организатором. По каждому показателю эксперты выставляют оценки по 10-балльной шкале. По сумме набранных баллов составляется рейтинг команд. Рейтинг команд публикуется на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>).

5.5 Для участия во **II этапе (финале)** Конкурса приглашаются до 150 участников – члены лучших команд в соответствии с рейтингом

по итогам **I этапа**. Количество участников финала может быть изменено по решению Организатора.

5.5.1 В случае отказа или невозможности участия команды в финале, к участию может быть приглашена следующая по рейтингу команда.

5.5.2 Для оценки команд на **II этапе (финале)** Конкурса Организатор формирует экспертное жюри, в состав которого могут входить представители органов государственной власти, отраслевых союзов, бизнес-структур в сфере агропромышленного комплекса, научного сообщества и иных компетентных организаций.

5.5.3 **II этап (финал)** Конкурса проводится в очном формате в Москве или другом субъекте Российской Федерации. При возникновении исключительных обстоятельств по решению Организатора возможно проведение финала в дистанционном или смешанном формате.

5.5.4 Состав конкурсных испытаний **финала**:

- 1) Презентация бизнес-плана в формате слайд-шоу (до 10 слайдов);
- 2) Блиц-ответы на вопросы экспертного жюри по бизнес-плану;
- 3) Презентация рекламного плаката с изображением торговой марки производимого продукта, содержащего географическое местонахождение товара, логотип фермерского хозяйства, рекламное обращение и др.

5.5.5 По каждому показателю члены экспертного жюри выставляют оценки командам по 10-балльной шкале. Победитель и призёры (до 3-х команд) определяются по сумме набранных баллов. Организатор и экспертное жюри могут вносить дополнения в испытания.

5.5.6 Результаты оценки команд по итогам финала оформляются протоколом заседания экспертного жюри, копия протокола размещается на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>).

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Команда-победительница и призёры награждаются дипломами и ценными призами.

6.2. Организатор и экспертное жюри могут вносить предложения о дополнительных номинациях и поощрении команд.

6.3. В целях продвижения аграрного образования и популяризации фермерства лучшие образовательные учреждения, чьи команды станут победителями Конкурса, по решению Организатора получают сельскохозяйственные теплицы для формирования материально-технической базы.

## **7. Контактная информация Организатора**

Местонахождение: 129366, г. Москва, Ракетный бульвар, д.13 корп. 2, Российский союз сельской молодежи.

Почтовый адрес: 129366, г. Москва, а/я 704, Российский союз сельской молодежи.

Телефон и электронный адрес: (499) 605-86-50, [proekt@rssm.su](mailto:proekt@rssm.su).

**ЗАЯВКА\***  
**на участие в конкурсе «Школьный агростартап»**

**Регион:** \_\_\_\_\_

**Направление (выбрать из списка):**

- 1) фермерство и переработка сельскохозяйственной продукции;
- 2) народные промыслы
- 3) сельский туризм, торговля и услуги;
- 4) свободное направление.

**Наименование образовательной организации:**

\_\_\_\_\_

**Почтовый адрес образовательной организации:**

\_\_\_\_\_

**Название команды или существующего/планируемого хозяйства или предприятия:**

\_\_\_\_\_

**Название бизнес-плана:**

\_\_\_\_\_

**Краткое описание бизнес-плана:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## Состав команды

№	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место учебы, класс	Контактные данные участников команды		
				Телефон	e- mail	Ссылка на аккаунт в ВКонтакте
Капитан						
1						
Команда						
2						
3						
4						
5						

### Наставник команды

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Каждому участнику и наставнику необходимо дать согласие на обработку персональных данных.

*В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, даю согласие на обработку (в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, уточнение) моих персональных данных (Ф.И.О., место учебы/работы, паспортные данные, дата рождения, мобильный телефон, адрес электронной почты и членство в общественных молодежных организациях), т.е. на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, Общероссийской молодежной общественной организацией «Российский союз сельской молодежи», а так же иными уполномоченными лицами вышеуказанного юридического лица, с которыми заключен договор на оказание услуг либо, иных договоров связанных с участием в программах, проектах и мероприятиях.*

*Я ознакомлен с положением о проекте «Школьный агростартап», устанавливающим порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.*

*Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.*

\* Заполняется на сайте Организатора <https://молодёжьсела.рф/>

### **Общая структура бизнес-плана**

Бизнес-план должен включать следующие разделы:

1. Резюме проекта;
2. Информация об инициаторе проекта;
3. Описание продукции (услуг);
4. Маркетинг и сбыт продукции;
5. Производственный план;
6. Организационный план;
7. Финансовый план с указанием источников финансирования;
8. Анализ рисков.

#### **1. Резюме проекта**

Резюме – это самостоятельный рекламный документ, содержащий основные положения, характеризующие бизнес-план. Это основная часть проекта, которая наиболее привлекательна для потенциальных инвесторов. В резюме необходимо отобразить следующую информацию: цели, источники финансирования проекта, включая объем кредитных средств, предполагаемые сроки погашения кредитных обязательств, гарантии, дополнительные источники финансирования, наличие собственных средств.

#### **2. Информация о капитане проекта**

	<b>Категория сведений</b>	<b>Значение</b>
<b>1</b>	<b>Сведения о заявителе (капитане команды)</b>	
	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
	Дата рождения	
	Класс, профиль (при наличии)	
<b>2</b>	<b>Фактическое местонахождение хозяйства или предприятия (действующее / планируемое)</b>	
	Субъект Российской Федерации	
	Наименование муниципального образования	

	Наименование населенного пункта	
	Улица	
	Номер строения	
<b>3</b>	<b>Количество членов К(Ф)Х или сотрудников предприятия, включая капитана команды</b>	
<b>4</b>	<b>Основные показатели бизнес-плана</b>	
<b>5</b>	Общая стоимость реализации мероприятий по созданию/развитию крестьянского (фермерского) хозяйства или предприятия, согласно бизнес-плану (тыс.руб.)	
	в том числе:	
	собственные средства	
	средства гранта	
	из них средства, включенные в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива	

### **3. Описание продукции (услуг)**

В настоящем разделе необходимо описать продукцию или услуги, которые будут выпущены на рынок. Описать основные характеристики продукции, отметить преимущества, которые продукция имеет по отношению к продукции, выпускаемой другими участниками рынка.

Важно подчеркнуть уникальность продукции или услуг: новая технология, качество товара, низкая себестоимость или какое-то особенное достоинство, удовлетворяющее запросам покупателей. Также необходимо, указать возможность совершенствования данной продукции (услуг).

### **4. Маркетинг и сбыт продукции (услуг)**

План маркетинга необходим, чтобы потенциальные клиенты превратились в реальных. План должен показать, почему клиенты должны покупать продукцию или пользоваться услугами данного предприятия. Необходимо провести анализ рынка сбыта, представить расчет ценообразования, план по продвижению товаров и услуг, рекламу, методы стимулирования продаж, организацию послепродажного сопровождения, способы формирования положительного имиджа хозяйства.

### **5. Производственный план**

Данный раздел содержит производственные или другие рабочие процессы, необходимые для производства продукции и (или) услуг. Необходимо отметить наличие производственных объектов, объектов переработки продукции, необходимой техники и оборудования, сельскохозяйственных животных и/или птицы. В случае, если бизнес-план предполагает их приобретение, указать какая производственная база необходима для осуществления проекта и её стоимость. Необходимо отметить также наличие квалифицированного персонала для обеспечения производственных процессов и количество новых рабочих мест, которое планируется создать хозяйством.

## **6. Организационный план**

В данном разделе необходимо описать организационную структуру команды проекта, роль каждого члена команды, специальность участников проекта, правовое обеспечение, имеющиеся или возможные поддержка и льготы, график реализации проекта.

В этом разделе необходимо представить данные о членстве в сельскохозяйственном кооперативе, информацию о предполагаемых или имеющихся партнёрах, их сфере деятельности и роли в проекте.

## **7. Финансовый план с указанием источников финансирования**

План финансового обеспечения проекта должен включать: нормативы для финансово-экономических расчетов, расчет прямых (переменных) и постоянных затрат на производство продукции, калькуляцию себестоимости продукции, смету расходов на реализацию проекта, потребность и источники финансирования, расчет расходов и доходов.

Финансовый план должен быть представлен таким образом, чтобы потенциальный инвестор был заинтересован вложить средства в реализацию проекта или в дальнейшее развитие предприятия.

## **8. Анализ рисков**

Необходимо описать риски, которые могут возникнуть при реализации проекта, описать виды гарантий возврата средств партнёрам и инвесторам.